

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng hợp đồng lao động

Bệnh viện đa khoa tỉnh Bình Thuận thông báo tuyển nhân sự theo diện hợp đồng lao động trong chỉ tiêu biên chế để bố trí vào làm việc tại các phòng chức năng của Bệnh viện với các thông tin cụ thể như sau:

1. Số lượng, chuyên ngành tuyển dụng:

- Số lượng: 03
- Chuyên ngành tuyển dụng: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Luật, Quản trị văn phòng, Văn thư - Lưu trữ, Quản trị nhân lực

2. Yêu cầu chung:

- Có bằng cấp chuyên môn phù hợp;
- Tuổi không quá 35; đủ sức khỏe đảm nhận nhiệm vụ;
- Là công dân Việt Nam, có tư cách đạo đức, lý lịch tốt và có nguyện vọng gắn bó lâu dài với Bệnh viện.

3. Hồ sơ xét tuyển:

- Đơn xin việc làm (có dán ảnh).
- Sơ yếu lý lịch (khai rõ ràng, có xác nhận chính quyền địa phương).
- Bản sao giấy khai sinh, Căn cước công dân (phô tô công chứng), 04 ảnh 3x4 (ảnh chụp không quá 06 tháng)
- Giấy chứng nhận sức khỏe (không quá 06 tháng).
- Bằng tốt nghiệp chuyên ngành; bảng điểm.
- Bìa hồ sơ ghi rõ thông tin cá nhân và số điện thoại liên lạc.

4. Thời gian nhận hồ sơ:

Từ ngày ra thông báo đến hết ngày 28/8/2024.

5. Địa điểm nhận hồ sơ:

Phòng Tổ chức cán bộ - Bệnh viện đa khoa tỉnh Bình Thuận (số điện thoại: 0252.3777497), Đường Tôn Thất Bách, phường Phú Tài, thành phố Phan Thiết, tỉnh Bình Thuận (trong giờ hành chính).

Ghi chú:

- Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện.
- Không hoàn trả hồ sơ nếu không được tuyển dụng. /vl

Nơi nhận:

- Niêm yết thông báo;
- Đăng tải website BVĐK tỉnh;
- Lưu: VT, TCCB.



GIÁM ĐỐC

Lê Huỳnh Phúc